

海外參訪/國際研討會返國報告

				供化日均	· +	Л	н
差旅人姓名		系(所)中心 或 行政單位		職稱			
假單編號				經費來源			
海外參訪/ 國際研討會	(中文) (英文)			- 參訪時間	年	月 至	日
					年	月	日
行程規劃 Schedule							
活動內容建議 Suggestion	(EX.研討會內容可	提供本校未多	來發展之重點)				
跨文化學習 經驗分享 Cross-culture Experience	(EX.出訪國家實用	資訊、接待7	方之優缺點)				
後續辦理 事項 Future Planning							
差旅人		國合	合作交流組組長	副校長			
系(所)中心 或行政單位 主 管		處	國際長	校長			

^{*}複本由研發處學術組彙整備存並提供查閱。